Para criar um artefato completo que represente todas as etapas do projeto seguindo as melhores práticas do PMBOK, vamos desenvolver um fluxograma que inclui as seguintes fases:

1. **Iniciação**
2. **Planejamento**
3. **Execução**
4. **Monitoramento e Controle**
5. **Encerramento**

Cada fase terá as suas respectivas atividades, análises de risco, estimativas de custos, e alocação de recursos. As interdependências e os pontos críticos do projeto também serão representados.

Vou criar um fluxograma abrangente. Este fluxograma será um documento visual, mas por enquanto descreverei detalhadamente cada etapa e atividade.

**1. Iniciação**

* **Desenvolver o termo de abertura do projeto**
  + **Atividades**: Identificar stakeholders, definir objetivos do projeto, aprovar o termo de abertura.
  + **Análise de Risco**: Risco de não aprovação.
  + **Estimativa de Custo**: Baixo.
  + **Recursos**: Gerente de projeto, patrocinador.
* **Identificar Stakeholders**
  + **Atividades**: Documentar stakeholders, analisar expectativas e impacto.
  + **Análise de Risco**: Comunicação inadequada com stakeholders.
  + **Estimativa de Custo**: Baixo.
  + **Recursos**: Gerente de projeto, equipe de comunicação.

**2. Planejamento**

* **Desenvolver o Plano de Gerenciamento do Projeto**
  + **Atividades**: Definir escopo, cronograma, custos, qualidade, recursos, comunicação, riscos, aquisições e partes interessadas.
  + **Análise de Risco**: Falhas na definição do escopo.
  + **Estimativa de Custo**: Moderado.
  + **Recursos**: Equipe de projeto completa, especialistas em PM.
* **Coletar Requisitos**
  + **Atividades**: Entrevistas, workshops, questionários.
  + **Análise de Risco**: Requisitos não claros.
  + **Estimativa de Custo**: Moderado.
  + **Recursos**: Analistas de negócios, stakeholders.
* **Definir o Escopo**
  + **Atividades**: Documentar o escopo detalhado.
  + **Análise de Risco**: Mudanças no escopo.
  + **Estimativa de Custo**: Moderado.
  + **Recursos**: Gerente de projeto, especialistas em escopo.
* **Criar a EAP (Estrutura Analítica do Projeto)**
  + **Atividades**: Decompor o trabalho em pacotes menores.
  + **Análise de Risco**: Pacotes mal definidos.
  + **Estimativa de Custo**: Baixo.
  + **Recursos**: Gerente de projeto, equipe de projeto.
* **Desenvolver o Cronograma**
  + **Atividades**: Sequenciar atividades, estimar durações, desenvolver o cronograma.
  + **Análise de Risco**: Estimativas incorretas.
  + **Estimativa de Custo**: Moderado.
  + **Recursos**: Planejadores, equipe de projeto.
* **Estimar os Custos**
  + **Atividades**: Estimar custos das atividades.
  + **Análise de Risco**: Subestimação de custos.
  + **Estimativa de Custo**: Moderado.
  + **Recursos**: Especialistas em custos, equipe de projeto.
* **Determinar o Orçamento**
  + **Atividades**: Agregar estimativas de custo.
  + **Análise de Risco**: Orçamento inadequado.
  + **Estimativa de Custo**: Moderado.
  + **Recursos**: Gerente de projeto, financeiro.
* **Planejar o Gerenciamento dos Riscos**
  + **Atividades**: Identificar, analisar, planejar respostas a riscos.
  + **Análise de Risco**: Riscos não identificados.
  + **Estimativa de Custo**: Baixo.
  + **Recursos**: Especialistas em riscos, equipe de projeto.

**3. Execução**

* **Direcionar e Gerenciar o Trabalho do Projeto**
  + **Atividades**: Executar o trabalho conforme o plano, gerenciar pessoas, recursos.
  + **Análise de Risco**: Problemas na execução.
  + **Estimativa de Custo**: Alto.
  + **Recursos**: Toda a equipe do projeto.
* **Gerenciar o Engajamento dos Stakeholders**
  + **Atividades**: Comunicar-se com stakeholders, resolver problemas.
  + **Análise de Risco**: Conflitos com stakeholders.
  + **Estimativa de Custo**: Moderado.
  + **Recursos**: Gerente de projeto, equipe de comunicação.

**4. Monitoramento e Controle**

* **Monitorar e Controlar o Trabalho do Projeto**
  + **Atividades**: Acompanhar progresso, reportar desempenho.
  + **Análise de Risco**: Desvios não detectados.
  + **Estimativa de Custo**: Moderado.
  + **Recursos**: Gerente de projeto, equipe de controle.
* **Realizar o Controle Integrado de Mudanças**
  + **Atividades**: Analisar mudanças, aprovar/rejeitar.
  + **Análise de Risco**: Mudanças não controladas.
  + **Estimativa de Custo**: Moderado.
  + **Recursos**: Comitê de mudanças, gerente de projeto.

**5. Encerramento**

* **Encerrar o Projeto ou Fase**
  + **Atividades**: Confirmar aceitação do trabalho, encerrar contratos.
  + **Análise de Risco**: Aceitação não obtida.
  + **Estimativa de Custo**: Baixo.
  + **Recursos**: Gerente de projeto, equipe de entrega.

**Interdependências e Pontos Críticos**

* **Interdependências**: A saída de uma fase é a entrada da próxima.
* **Pontos Críticos**: Aprovações de documentos, controle de mudanças, comunicação com stakeholders.

Vou criar um fluxograma detalhado e fornecer um link para download. Um momento enquanto preparo o arquivo.

Aqui está o fluxograma que representa as etapas do gerenciamento de projetos segundo o PMBOK. O gráfico mostra a sequência desde a Iniciação até o Encerramento, destacando as interdependências entre as fases.

Você pode baixar a imagem do fluxograma através do link abaixo:

Baixar Fluxograma PMBOK

**Análise de Risco**

* **Iniciação**: Risco de não aprovação do termo de abertura.
* **Planejamento**: Falhas na definição do escopo, requisitos não claros, mudanças no escopo, estimativas incorretas de custos e durações.
* **Execução**: Problemas na execução, conflitos com stakeholders.
* **Monitoramento e Controle**: Desvios não detectados, mudanças não controladas.
* **Encerramento**: Aceitação do trabalho não obtida.

**Estimativas de Custos**

* **Iniciação**: Baixo custo.
* **Planejamento**: Custos moderados devido à necessidade de análise e documentação detalhada.
* **Execução**: Alto custo devido à alocação de recursos e execução das atividades do projeto.
* **Monitoramento e Controle**: Custo moderado para monitoramento contínuo e controle de mudanças.
* **Encerramento**: Baixo custo para finalizar o projeto e encerrar contratos.

**Alocação de Recursos**

* **Iniciação**: Gerente de projeto, patrocinador, equipe de comunicação.
* **Planejamento**: Equipe de projeto completa, especialistas em diversas áreas (PM, escopo, custos, riscos).
* **Execução**: Toda a equipe do projeto.
* **Monitoramento e Controle**: Gerente de projeto, equipe de controle, comitê de mudanças.
* **Encerramento**: Gerente de projeto, equipe de entrega. ​​